

ПРОТОКОЛ 12-03-2022
правления ДНП «Никольские Озера»

Г.МОСКВА

«19» марта 2022 ГОДА

Присутствовали члены правления ДНП «Никольские Озера» (ИНН 7730697796) (далее - Партнерство):

1. Куркова Елена Анатольевна,
2. Кожевников Егор Игоревич,
3. Демиденко Александр Петрович,
4. Лебедева Александра Андреевна,
5. Гунина Татьяна Петровна,
6. Балашова Надежда Борисовна.

Председатель ревизионной комиссии Касмынин К.И.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Доклад Председателя, Членов Правления, Управляющего:
 - кризисная закупка оборудования для жизнеобеспечения посёлка. Покупка изношившегося - оборудования для трактора, комплектующие и запчасти; дом для рабочих;
 - 2я Линия электропередач;
 - служба уборки (выполнение рабочими обязанностей и состояние техники). Найм Садовника;
 - состояние коммуникаций и готовность их к весне, вопрос дефицита воды в летний период, поверка приборов учёта сброса из очистных, замена щитка второго подъема;
 - перенос не функционирующих столбов и камер, а также установка дополнительных;
 - ситуация по проекту въездной группы;
 - Масленица;
 - сотовая связь;
 - охрана;
 - сервер;
 - предложения по озеленению ББ;
 - снегоплавильная машина;
 - пляж.
2. Ситуация по «Дорожной карте» завершения договоренностей с Сергеем Мусолиным;
3. Бюджет: анализ текущего 2021-2022 год и планирование 2022-2023 год
4. Премии сотрудников февраль
5. Заявления жителей и Разное (предложения жителей о мероприятиях по благоустройству посёлка; предложение Председателя по борьбе с завозом нелегалов в посёлок жителями и их доверенными лицами).

РЕШЕНИЯ

1. Доклад Председателя, Членов Правления, Управляющего
 - Закуплено для жизнеобеспечения посёлка: насос для станции второго подъема на ВЗУ, замена дозатора хлора для водоочистной системы, мешки для мусора 120 л 10 шт., 40 шт., 240 л ПНД 10 шт., 40 шт., шкаф напольный "Дуб шато" 80x86x60 см, ЛДСП, столешница Дуб Корсика 120x60x2.6 см, ЛДСП, цвет бежевый 2 шт., стеновая панель «Вереск» 240x0.6x60 см, ДСП, цвет бежевый, шкаф напольный "Дуб шато" 60x86x60 см, ЛДСП 3 шт., шкаф навесной "Дуб шато" 80x67.6x29 см, ЛДСП, мойка врезная Эко-М М-09, 76x50 см глубина 20 см, мрамор, цвет тёмно-серый, смеситель для кухни «Мария», цвет хром, шкаф навесной "Дуб шато" 60x67.6x29 см, ЛДСП 3 шт., мешки для мусора 60 л, цвет серый, 20 шт., электрическая плита Лысьва ПЭН 40

газонокосилка бензиновая самоходная Alpina Honda 2 шт., мотокоса бензиновая 3,3 л.с. 6 шт., леска для триммера 6 шт., катушка для триммера 6 шт., масло моторное 2Т 40 шт., масло моторное 4Т 10шт., ремень ранцевый для триммера 6 шт., лом ледокол, ремни клиновые 28 шт разного размера для косилок и недостающие инструменты.

Управляющий доложил, что оба трактора отремонтированы и находятся в удовлетворительном состоянии, однако навесное оборудование имеет износ более 90% и требует замены.

1.1. Решение: поручить Управляющему предоставить правлению КП для навесного оборудования (щетка, ковш, скальватель льда, механизм крепления). Срок 14 дней.
Решение принято единогласно.

- Главный инженер отчитался, что по 2-ой линии электропередач проведены лабораторные испытания, требуется получить от подрядчика протоколы испытаний.

1.2. Решение: поручить Главному инженеру получить требующиеся документы от подрядчика срок 5 рабочих дней.

Решение принято единогласно.

- Управляющий сообщил, что служба уборки работает в штатном режиме, в настоящий момент проблем с количественным составом нет, ручной механический инструмент есть. Заливку льда, силами привлеченного специалиста (Заливает катки в разных поселках, в том числе в Марселе) остановили из-за погодных условий. В рамках утвержденного ОСС бюджета начал поиск садовника для работ в летний период на общественных территориях посёлка.

- Главный инженер отчитался о состоянии коммуникаций посёлка и плане работ на апрель: Проведена поверка приборов учета сброса воды из очистных. Срок следующей поверки февраль 2024 и февраль 2025 годов. В рамках подготовки в весенне-летнему периоду: отремонтирована мотопомпа, прочищен байпас на ул. Луговая. Запланированы работы на март-апрель: ремонт насоса на выходе очищенных стоков хозяйства и покупка нового насоса, очистка низа посёлка ливневой канализации с вызовом специализированной организации, ревизия ключевых посёлков хозяйственной канализации. Подготовлено и разослано техническое задание для щитка второго подъема, отозвался один подрядчик, с которым ведется работа. Для снижения количества отключений в жаркий летний период вынес предложение об увеличении пропускной способности системы очистки воды до 60 м³/час. Также сообщил, что в ходе эксплуатации дебет скважины меняется и может не соответствовать выданной в 2015 году лицензии (650 м³ в сутки).

1.3. Решение: поручить Управляющему найти организацию, имеющую компетенцию провести экспертизу дебета скважины, и получить прайс на проведение данной экспертизы срок 10 рабочих дней.

Решение принято единогласно.

1.4. Решение: Поручить Главному инженеру подготовить развернутое предложение по инициативе с указанием сроков, цен, возможных сложностей для реализации инициативы. Срок до 15.04.2022

Решение принято единогласно.

- для переноса не функционирующих столбов и камер, а также установка дополнительных Управляющий занят поиском подрядчика, в зимний период работы провести нельзя;

- ситуация по проекту въездной группы: Собрана рабочая группа, обсудили возможные концепции

по внешнему облику, есть 2-3 варианта на выбор. Чтобы дальше двигаться и выбрать проект, надо инициировать голосование за концепцию с учетом цены строительства. Провести оценку стоимости строительства в марте было невозможно, отложено на апрель.

- проведен праздник Масленицы, прошло хорошо, дети довольны, инцидентов не было;

- сотовая связь для сотрудников ДНП, оформленная на ДНП (ранее сотрудники использовали личные номера, затраты на связь по которому компенсировало ДНП) закуплена, требуется пройти регистрацию номеров на Госуслугах, что будет сделано в ближайшее время;

- закуплена стойка для размещения сервера, установка и наладка сервера запланирована 9.04.2022;

- Рабочая группа определила количество необходимых туй, направила запросы в 3 питомника, также посетила Дендропарк для осмотра посадочного материала. Выводы: польского посадочного материала будет мало и цена высокая, то, что перезимовало на площадка – некондиция, сильные повреждения снегом. Надо ждать завоз отечественного посадочного материала нового сезона.

1.5. Решение: поручить Лебедевой А.А., Балашовой Н.Б. предоставить коммерческие предложения не менее 3 штук по озеленению бул. Березового. Срок до 01.04.2022.
Решение принято единогласно.

- Управляющий отчитался, что объявления по продаже БУ снегоплавильных машин сняты. Будет мониторить ситуацию, чтобы была информация к ОСС;

- Юристы ДНП взяли в работу вопрос изменения законодательства, позволяющего приватизировать береговую линию.

2. Ситуация по Дорожной карте завершения договоренностей с С. Мусолиным:
Юристы ДНП сняли обременение аренды ООО «Лайтунг» на земли ДНП.
В рамках решения ОСС по продаже и покупке земель ДНП, председатель выполнила только решение о продаже земель ДНП Мусолину, но не выполнила решение о преобретении земель у Мусолина. Указанный в протоколе ОСС участок земли Мусолина нужен ДНП для организации пожарного выезда. В настоящий момент данный участок Мусолин объединил с другим своим участком и продавать его не намерен.

2.1. Решение: продолжить переговоры о приобретении земли для организации пожарного выезда. Проработку обязательств ДНП перед Мусолиным отложить до момента исполнения договоренностей по пожарному выезду и участку 50:27:0030426:337

Решение принято единогласно.

3. Анализ Бюджета текущего 2021-2022 год. Бюджет не реализован в части дохода от Никольского Берега. Юрист отчитался о ходе работ по взысканию задолженности по членским взносам: получено 6 Приказов вынесено в пользу ДНП, один собственник погасил задолженность добровольно, еще один обещал погасить при продаже, 3 приказа направлены в службу судебных приставов, 1 приказ еще не получен. Есть одно судебное дело, которое проиграно предыдущими юристами.

3.1. Решение: поручить Гласному инженеру предоставить все необходимые данные бухгалтеру для выставления счетов Никольскому Берегу. Срок 5 дней. Решение принято единогласно.

3.2. Решение: по факту проигранного дела на основании судебных актов произвести списание

невозвратной задолженности, для информирования собственников размещать приказы в чатах, без указания ПД.

Решение принято единогласно.

4. Премии сотрудников февраль

4.1. Утвердить премию сантехнику 4% от оклада.

Решение принято единогласно.

4.2. Утвердить премию Управляющему 15% от оклада.

Решение принято единогласно.

4.3. Утвердить премию Главному инженеру 0% от оклада.

Решение принято единогласно.

4.4. Утвердить премию секретарю 20% от оклада.

Решение принято единогласно.

5. Заявления жителей и разное. Заявлений и предложений по развитию поселка от жителей не поступало. От жителей поступают сигналы о нахождении подозрительных лиц на территории поселка. На проезжей на ул. Лесной (верхняя часть) части из-за особенности рельефа постоянно образуется наледь, вода скапливается между искусственными неровностями и замерзает.

5.1. Решение: при получении информации о нахождении неустановленных лиц с неопределенными целями на территории посёлка, вызывать полицию.

Решение принято единогласно.

5.2. Решение: поручить Управляющему частично демонтировать искусственную неровность для обеспечения стока воды, но с сохранением функций срок 5 рабочих дней.

Решение принято единогласно.

Председатель собрания
Куркова Елена Анатольевна

Секретарь собрания
Лебедева Александра Андреевна

