

ПРОТОКОЛ 10-01-2022
правления ДНП «Никольские Озера»

Г.МОСКВА

«15» января 2022 ГОДА

Присутствовали члены правления ДНП «Никольские Озера» (ИНН 7730697796) (далее - Партнерство):

1. Куркова Елена Анатольевна,
2. Кожевников Егор Игоревич,
3. Демиденко Александр Петрович - отсутствовал,
4. Лебедева Александра Андреевна,
5. Гунина Татьяна Петровна - отсутствовала,
6. Балашова Надежда Борисовна.

Также присутствовал член ревизионной комиссии Касмынин К.И.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Доклад Председателя и Управляющего.
2. Проект въезда в посёлок.
3. Проведение мероприятия Масленицы для детей (06.03.22)
4. Премии сотрудников декабрь
5. Заявления жителей
6. Разное (покупка сервера, ПО для офиса, мобильная связь, сайт, чат в телеграмм, покупка новогодних гирлянд для украшения посёлка к следующему Новому году).

РЕШЕНИЯ

1. Доклад Председателя и Управляющего

1.1. Заключен договор с региональным оператором по вывозу мусора, согласно требованиям НПА. Цена вывоз мусора выросла на +4,9% (с 800₽ до 839₽) за м3.

Переоборудование площадки сбора мусора в настоящий момент не требуется.

1.2. Хоккейная коробка функционирует согласно решению, договор с исполнителем заключен.

1.3. В домике для рабочих ведется отделка, необходима закупка материалов. Также продолжается поиск новых сотрудников службы уборки.

Решение: получить Управляющему составить полную смету необходимых для отделки материалов для завершения ремонта, включая мебель. До 19.02.2022.

Решение принято единогласно.

1.4. По КРН (2-ая линия) идет согласование исполнительной документации.

Решение: получить Управляющему найти подрядчиков для подготовки проекта внутреннего присоединения сетей поселка. До 19.02.2022.

Решение принято единогласно.

1.5. Направлен запрос в администрацию Вороново об установки столбов освещения на дороге от Калужского шоссе до ДНП.

Решение: Подготовить и направить запрос в администрацию Воронова для обеспечения безопасности движения на участке дороги от Калужского шоссе до ДНП во время метелей и снегопадов.

Решение принято единогласно.

1.6. По результатам анализа КП на модернизацию видеонаблюдения выявили, что стоимость материалов выше, чем предлагается в открытых источниках. Управляющий связался с поставщиком, КП не изменили.

Решение: найти поставщика для модернизации системы видеонаблюдения и магнитных замков.

Срок 19.02.2022.

Решение принято единогласно.

1.7. Управляющий обнаружил, что счетчики сброса ливневой канализации не были поверены в срок. Вынес предложение о замене счетчиков.

Решение: Поручить Управляющему осметить стоимость замены счётчиков. Вынести предложение на Правление.

Решение принято единогласно.

1.8. В связи с тем, что для собственников, которые не перешли на прямые договоры с Мосэнергосбытом приходится готовить отдельные квитанции, производить индивидуальный расчет стоимости электричества, а также другие собственники ДНП становятся «заложниками» неплательщиков, необходимо принять меры по переводу собственников на прямые договоры.

Решение: Поручить Главному инженеру подготовить для собственников необходимые документы, чтобы они могли заключить прямые договоры; Секретарю обзвонить собственников и повторно уведомить о необходимости заключения прямого договора. Вынести на общее собрание собственников предложение повысить установить тариф для таких собственников на +20% к тарифу МОЭСК для компенсации допзатрат ДНП.

Решение принято единогласно.

1.9. Из-за обилия снегопадов есть проблема складирования снега. Управляющий провел оценку стоимости вывоза снега Камаз 15м3 стоит от 8 000Р+стоимость погрузки от 22 000Р предложение подрядчика из Шишкиного Леса. Договорились с собственниками пустых участков о складировании снега на их территории, взамен летнего покоса. Согласились 3 собственника.

Решение: Складировать снег на участки собственников, поручить Управляющему узнать цены на аренду/покупку/лизинг мобильной снегоплавильной станции, продолжить поиск поставщиков на вывоз снега. Организовать вывоз снега.

Решение принято единогласно.

2. Проект въездной группы в поселок:

Решение: Создать рабочую группу для составления Технического задания и поиска поставщиков, отв. Лебедева А.А. срок до 19.02.2022.

Решение принято единогласно.

3. Вынесли предложили провести праздник Масленицы для жителей.

Решение: Провести праздник, отв. Куркова Е.А..

Решение принято единогласно.

4. Премии сотрудникам за декабрь 2021. Решения:

4.6. Утвердить премию сантехнику 20% от оклада.

Решение принято единогласно.

4.7. Утвердить премию Управляющему 20% от оклада.

Решение принято единогласно.

4.8. Утвердить премию секретарю 20% от оклада.

4.9. Главный инженер в декабре был на больничном.

Решение принято единогласно.

5. Поступило заявление собственника о необходимости организовать пятикратный въезд 12 тоннному транспорту, а также крану-погрузчику со стройматериалы с последующей разгрузкой на участке собственника в воскресенье.

Решение: В связи с тем, что режим допуска грузового транспорта на территорию ДНП установлено решением общего собрания собственников, а обязанность Правления исполнять и контролировать исполнение решение ОСС, Правление не вправе разрешить допуск грузового

транспорта в воскресенье. Поручить Секретарю для напоминания собственникам разместить информацию о правилах допуска грузового транспорта на территорию ДНП.

Решение принято единогласно.

6. Разное:

6.1. Лебедева А.А. внесла предложение заключить корпоративный контракт на связь для сотрудников ДНП, так как сейчас контакты оформлены на разных людей, у разных операторов, также частные номера.

Решение: с 1.02.2022 заключить контракт на корпоративную связь с тарифом до 700Р на номер.
Решение принято единогласно.

6.2. Для удобства работы и хранения электронных данных приобрести сервер, ИБП, внешний диск, стойку и ПО согласно предложенному проекту.

Решение: приобрести согласно предложенному проекту.

Решение принято единогласно.

6.3. Так как праздничные световые украшения выходят из строя, требуют регулярной замены, поступило предложение закупить гирлянды для следующего года, пока идут распродажи.
Решение: Поручить Управляющему приобрести гирлянды для украшения спортивной площадки, офиса в рамках бюджета.

Решение принято единогласно.

6.4. Действующий сайт не отвечает требованиям законодательства для проведения электронного голосования, сложен в управлении, поступило предложение перейти на промышленное решение для ДНП.

Решение: Поручить Лебедеву А.А. предложить варианты решений, чтобы была обязательная возможность голосования и отправки жителями заявлений.

Решение принято единогласно.

Председатель собрания
Куркова Елена Анатольевна

Секретарь собрания
Лебедева Александра Андреевна



Лебедева