

ПРОТОКОЛ 12-12-2021
правления ДНП «Никольские Озера»

Г.МОСКВА

«18» декабря 2021 ГОДА

Присутствовали члены правления ДНП «Никольские Озера» (ИНН 7730697796) (далее - Партнерство):

1. Куркова Елена Анатольевна,
2. Кожевников Егор Игоревич,
3. Демиденко Александр Петрович - отсутствовал,
4. Лебедева Александра Андреевна,
5. Гунина Татьяна Петровна,
6. Балашова Надежда Борисовна.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Доклад Председателя и Управляющего:
 - 1.1. проведении коммуникаций в доме для рабочих;
 - 1.2. 2-я линия электропередач;
 - 1.3. установка калитки;
 - 1.4. служба уборки;
 - 1.5. статус приобретения каналопромывочной машина;
 - 1.6. перенос столбов и камер, а также установка дополнительных;
 - 1.7. замена щитка второго подъема;
2. Выполнение бюджет 2021/2022.
3. Переход на регионального мусорного оператора.
4. Премии сотрудников за ноябрь

РЕШЕНИЯ

1. Доклад Председателя и Управляющего
 - 1.1. Установка конечного оборудования (душевые, краны, унитазы, раковины, обогреватели) в доме для рабочих проводятся силами сотрудников. Также осуществляется финишная отделка МОП: укладывается плитка, устанавливаются пластиковые панели. План окончания работ до 31.12.2021.
 - 1.2. МОЭСК выполнил свои обязательства по договору, подрядчик на территории посёлка тоже. Ведется подготовка исполнительной документации для предоставления в МОЭСК. План окончания работ январь 2022.
 - 1.3. Калитка сварена и готова к установке.
Решение: установить калитку до 31.12.2021.
Решение принято единогласно.
 - 1.4. Инфляция, рост цен и общая нехватка разнорабочих привели к отказу постоянных сотрудников работать в посёлке без повышения оплаты труда. Поиск других рабочих показал, что рыночное предложение от 2000Р/сутки и более. Для обеспечения посёлка рабочими была поднята суточная оплата до 2000Р/сутки. Сейчас смена 5 человек. Один электрик уволился. Также подняли сантехнику оклад до 50 000Р/месяц на руки. С учетом поднятия расходов на оплату услуг и труда утвержденный бюджет не будет превышен.
 - 1.5. Продавец каналопромывочной машины, он же производитель в договоре приравнивает факт отгрузки товара в доставку с фактом принятия товара покупателем. Учитывая, что товар имеет гарантию 12 месяцев, а также значимый ежеквартальный рост цен, вынесено предложение принять условия продавца

Решение: закупить каналопромывочную машину на предложенных условиях.

Решение принято единогласно.

1.6. Ведутся работы по улучшению системы видеонаблюдения, осуществляется перенос не столбов и камер, на места улучшенного обзора. Подготовлены столбы для установки дополнительных камер. Требуется приобретение камер, а также покупка лицензий трассир для каждой новой камеры.

Решение: Продолжить работы по улучшению системы видеонаблюдения. Приобрести камеры и лицензии к ним на общую сумму до 204 000Р. Сумма утвержденного бюджет не будет превышена.

Решение принято единогласно.

1.7. Замена щитка второго подъема. В настоящий момент установка работает штатно, но риски повторения аварии сохраняются.

Решение: Для оперативного устранения аварий вызвать специалиста, чтобы он составил проект и смету на запасные части для щитка.

Решение принято единогласно.

2. Мероприятия в бюджете на 2021/2022:

- навес трактора не очищает проезжую часть до асфальта.

Решение: купить лопату-перевертыш для трактора за сумму 82 000Р + доставка из Нижнего Новгорода, чтобы обеспечить качественную чистку проезжей части.

Решение принято единогласно.

- хоккейная коробка обслуживание;

Решение:

- определить режим заливки катка к 10-00 вторник, пятница, воскресенье в случае благоприятных погодных условий. Новогодние праздники через день. В день перед заливки пользоваться катком после 22-00 запрещено.

- для заливки приглашается сторонний специалист с разовой оплатой заливки готового льда 5000Р. Стоимость ремонта ледяного покрытия и подготовка к эксплуатации 60 000Р.

Решение принято единогласно.

3. С 01.01.2021 все организации Москвы должны заключить договор на вывоз ТБО с региональным оператором. На встрече присутствовал представитель действующей подрядной организации, который сделал доклад по статусу взаимодействия с региональным оператором. Также возможно потребуются переделка площадки сбора мусора, так как региональный оператор (по имеющейся информации) не обслуживает заглубленные контейнеры.

Решение: продолжить раздельный сбор мусора, заключить договор на 2022 год с действующим подрядчиком на вывоз строительного мусора. При поступлении договора от регионального оператора, заключить его на 2022 года с указанием вывоза «по факту». Вопрос переделки площадки решить, когда будет получена информация от регионального оператора по сбору мусора.

Решение принято единогласно.

4. Премии сотрудникам за ноябрь 2021. Решения:

4.1. Утвердить премию сантехнику 20% от оклада.

Решение принято единогласно.

4.2. Утвердить премию Управляющему 20% от оклада.

Решение принято единогласно.

4.3. Утвердить премию Главному инженеру 0% от оклада.

Решение принято единогласно.

4.4. Утвердить премию секретарю 10% от оклада.
Решение принято единогласно.

Председатель собрания
Куркова Елена Анатольевна

Секретарь собрания
Лебедева Александра Андреевна

