

Протокол № 16/2020
заседания Правления ДНП «НИКОЛЬСКИЕ ОЗЕРА»

Российская Федерация, город Москва

«27» июня 2020 года

Присутствовали члены правления ДНП «НИКОЛЬСКИЕ ОЗЕРА» (ИНН 7730697796) (далее - Партнерство):

1. Заостровская Марина Николаевна;
2. Астахова Любовь Игоревна - отсутствовал;
3. Демиденко Александр Петрович;
4. Касмынин Константин Иванович;
5. Калашникова Наталья Геннадьевна;
6. Черных Денис Михайлович - отсутствовал;
7. Лебедева Александра Андреевна;
8. Ефремова Светлана Михайловна;
9. Ковалевская Елена Яковлевна - отсутствовал;
10. Куркова Елена Анатольевна.

Также присутствовал Член ревизионной комиссии Барон Ю.П.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Заявление жителей.
2. Отчет Управляющего.
3. Бюджет 2020-2021. Подготовка ОСС.

РЕШЕНИЯ

1. Заявление жителей.

1.1. Обращение жителя 297 участка рассмотрено.

Решение: рассмотреть в присутствии лиц, указанных в заявлении.

1.2. Жалоба с фотографиями на то, что собственник 313 участка выбрасывает мусор на участки других собственников и на земли общего пользования.

Решение: рекомендовать собственникам участков, на которые выбрасывают мусор, осуществлять видеофиксацию, привлекать охрану и управляющего для предотвращения противоправных действия, а также обратиться с заявлением в Полицию. По факту зафиксировано деяния в соответствии с п.4.2. «Правил проживания» наложить на нарушителя материальное взыскание в размере 10 000Р.

2. Управляющий отчитался

2.1. о работе комиссии о незаконной врезке ливневой канализации в хозяйственно-бытовую,

2.2. о статусе обслуживания инженерных сетей,

2.3. о 2-ой линии электросетей,

2.4. о выкосе,

2.5. о пляже.

Решение:

2.1. Ввиду того, что выявление нарушений сильно растянуто во времени, решено проверить подключения всех участков собственников, продолжить работу комиссии.

2.2. Поручить Главному инженеру подготовить план график проведение регулярных регламентных работ по обслуживанию инженерных сетей поселка с указанием периодичности их проведения. Провести исследование рынка и получить КП на обслуживание ВЗУ от новых поставщиков.

2.3. Поручить Главному инженеру подготовить план график работ по подключению 2-ой линии электросетей.

2.4. Собственники не выравнивают и не восстанавливают придомовые территории во время и после стройки, поэтому при выкосе часто портится техника, увеличивается время выкоса и расход ГСМ. Решено провести выравнивание и очистку придомовых территорий. Назначить ответственного Демиденко А.П.

2.5. Дать задание юристам проработать вопрос по ограничению доступа на пляж.

Решение принято единогласно.

3. Бюджет 2020-2021. Подготовка ОСС.
- 3.1. Утвердить повестку ОСС и время:
1. Принятие в ДНП «Никольские озера» новых членов.
(докл. ведущий собрание)
 2. Отчет Председателя о работе ДНП "Никольские Озера" за май 2019-май 2020 гг.
(докладчик – Заостровская М.Н.)
 3. Отчет Ревизионной комиссии ДНП "Никольские Озера" за 2019-2020гг.
(докл. Барон Ю.П.)
 4. Утверждение величины членских взносов и Приходно-расходной сметы 2020-2021 гг.;
 5. Утверждение изменений в Правилах проживания.
 6. Утверждение регламента Правления.
 7. Утверждение регламента Ревизионной комиссии.
 8. Утверждение регламента закупок.
 9. Разное (установка вышки сотового оператора, заключение договора с интернет провайдером и прочее).
- С 10-00 регистрация, в 11-00 начало.
- 3.2. Установить голосование за бюджет в 2 этапа:
- этап 1: «за/против» изменения размера взносов,
- этап 2: голосование за бюджет, соответствующий решению по этапу 1.
Бюджет подготовить Заостровской М.Н.
- 3.3. Установить в бюджете «вилки» для фонда оплаты труда по должностям.
- 3.4. Создать их числа жителей счетную комиссию на ОСС
- 3.5. Офис-менеджеру разместить объявления по ОСС на стендах в поселке, на сайте.

Председатель:
Заостровская М.Н.

Секретарь:
Лебедева А.А.

