

**Протокол № 01/2019**  
**заседания Правления ДНП «НИКОЛЬСКИЕ ОЗЕРА»**

Российская Федерация, город Москва

«25» мая 2019 года

**Присутствовали члены правления ДНП «НИКОЛЬСКИЕ ОЗЕРА» (ИНН 7730697796) (далее - Партнерство):**

1. Заостровская Марина Николаевна - председатель;
2. Астахова Любовь Игоревна;
3. Демиденко Александр Петрович;
4. Касмынин Константин Иванович;
5. Калашникова Наталья Геннадьевна - отсутствовала;
6. Черных Денис Михайлович;
7. Лебедева Александра Андреевна;
8. Ефремова Светлана Михайловна;
9. Ковалевская Елена Яковлевна;
10. Куркова Елена Анатольевна - отсутствовала

**ПОВЕСТКА ДНЯ**

**1. Общая хозяйственная деятельность:**

- 1.1. Рассмотрение заявлений жителей поселка (обращения по покосу травы, точечного ремонта дороги, нарушение тишины, установка лежачего полицейского).
- 1.2. Утверждение порядка работы с собственниками пустых участков по вопросу скоса травы.
- 1.3. Обсуждение мер по утилизации скошенной травы.
- 1.4. Утверждение изменения Приложения №1 Задания заказчика по установке забора: дополнение цветовой палитры заборов
- 1.5. Обсуждение порядка и нормативов работ по покосу на территории поселка, повышение эффективности сотрудников уборки.
- 1.6. Утверждение премирования сотрудников за апрель 2019 г.
- 1.7. Обсуждение долгов собственников
- 1.8. Определить секретаря правления.

**2. Коммуникации:**

- 2.1. электричество: план график работ по получения 2-ой линии;
- 2.2. вода: план график работ по вводу в эксплуатацию дополнительного накопительного бака.
- 2.3. канализация: план график работ по расширению объема ежемесячного приема отходов.

**3. Безопасность:**

- 3.1. определение и согласование мест дополнительных камер видеофиксации на территории поселка.
- 3.2. разработка мер по безопасности движения внутри поселка.
- 3.3. нахождение людей на участках, на которых нет собственников (вольнораемные рабочие их друзья, земляки и родственники).

**4. Инфраструктура:**

- 4.1. обсуждение необходимости многофункциональной площадки для круглогодичного использования (хоккей, настольный теннис, роллердром).
- 4.2. определение объема работ по озеленению.

**РЕШЕНИЯ**

**1) По рассмотрению первого вопроса повестки дня решили:**

**1.1. Ознакомились с заявлениями собственников и решили:**

- Произвести выкос борщевика и подрезку ив на участках (160,161, 265, 276,24,25, 229,131, 194, 194, 261, 278, 127, 179) с учетом решения по п.1.2.
- Внести в план работ и произвести ремонт участков дорог, указанных в заявлениях.
- Получить согласие сопредельных участков, в случае согласия установить лежачий полицейский (181, 269 участка).
- Содержание домашних животных и птиц не противоречит назначению использования земель. Но



регулярный шум со стороны домашних животных и птиц в 4:00 – это нарушение 42 закона г. Москвы Т.о. следует уведомить собственника-нарушителя, чтобы он принял меры по устранению нарушений. (В магазине текстиля приобретите ремешок на липучке шириной 5 см. Им обмотайте шею петуха (не туго). Птица не сможет набрать полную грудь воздуха, чтобы громко закукарекать.

Это не вредит птицам. На 3-5-й день они привыкнут к «ошейнику» и уже не будут ощущать его. По мере изнашивания ремешок меняется, иногда куры его сбрасывают.

Источник: <https://domaferma.com/kury/o-kurah/pocemu-kricit-petuh.html>).

Решение принято, голосовали «за»: единогласно

**1.2.** Поручить Управляющему сформировать список участков, на которых не происходит покос, до 1.06.2019 связаться с собственниками участков с информированием о нарушении Правил проживания и действующего законодательства г. Москвы, рекомендовать за 7 дней устранить нарушения. чтобы избежать штрафов. Если нарушения не удастся связаться с собственником или собственник откажется устранять нарушения, произвести покос своими силами и выставить счет за оказанные услуги собственнику.

Решение принято, голосовали «за»: единогласно

**1.3.** В летний период мусорные контейнеры наполняются травой по маю увеличение трат на вывоз из-за травы вырос на 20%. Вывоз контейнера стоит 8000Р.

Чтобы сократить расходы на вывоз контейнеров поручить Управляющему в срок до 15.06.2019

- определить место и организовать компостную яму для сбора травы,

- связаться с фермером, который забирает траву летом 2018, предложить ему снова забирать траву. Если он готов забирать траву, но не готов оплачивать доставку, рассчитать экономическую эффективность доставки травы фермеру за счет Поселка.

- найти новые механизмы ее утилизации.

Решение принято, голосовали «за»: единогласно

**1.4.** Утвердить допустимый цвет забора от RAL8000 до RAL8029. Поручить Управляющему внести изменение в Приложение 1 к Техническому Заданию устройства забора со стороны фасада.

Решение принято, голосовали «за»: единогласно

**1.5.** Поручить Управляющему:

- Разработать перечень нормативов по объему работ в день, который должен вырабатывать сотрудник

(совместно с Демиденко А.). Срок до 15.06.2019.

Решение принято, голосовали «за»: единогласно

**1.6.** Начислить и выплатить премию за апрель 2019 г. в размере 15% от заработной платы следующим сотрудникам:

- Офис-менеджеру Аксютинной Елене
- Управляющему Пожидаеву Евгению
- Главному инженеру Моисееву Станиславу

Решение принято, голосовали «за»: единогласно

**1.7.** Поручить (Управляющему) офис-менеджеру Аксютинной Елене собрать всю информацию о долгах собственников, статусу взыскания долгов (общение с собственниками, подготовка документов в суд, ФСП. Срок до 10.06.2019.

Решение принято, голосовали «за»: единогласно

**1.8.** Определить Лебедеву А. секретарем Правления

Решение принято, голосовали «за»: единогласно

**2) Председатель правления отчитался по статусу работ с Коммуникациями. По второму вопросу решили**

**2.1.** Электричество: Поручить Главному инженеру составить план график работ по получения 2-ой линии подачи электричества. Срок 16.06.2019.

Решение принято, голосовали «за»: единогласно



2.2. Вода: по плану ввод в эксплуатацию дополнительного накопительного бака до 16.06.2019. Поручить Управляющему привлечь собственников, у которых установлены приборы учета воды, к фиксации ежемесячного расхода воды на домовладение с учетом площади дома и количества проживающих. Старт эксперимента с 01.06.2019, из правления участвуют Заостровская М., Лебедева А.

2.3. канализация: поручить Главному инженеру провести работы по обследованию мест повреждения труб. Решение принято, голосовали «за»: единогласно

### 3) По третьему вопросу решили

3.1. Определить следующий общий принцип установки камер:

- на пограничных улицах
- КПП и ТехЗоны
- Общественные зоны
- другие улицы.

Утвердить места установки новых камер согласно согласованному плану (ознакомиться можно у секретаря). Решение принято, голосовали «за»: единогласно

3.2. разработка мер по безопасности движения внутри поселка.

До 15.06.2019 вынести предложение по местам установки знаков «пешеходная зона», «уступи дорогу», а также нанесения информационной разметки на асфальт. Ответственная Астахова Л.

Решение принято, голосовали «за»: единогласно

3.3. Есть участки, на которых нет собственников и не ведутся работы, но проживают рабочие, их друзья, земляки и родственники). Пропуска у них либо отсутствуют, либо выданы на другие участки, где она проводили работы.

Поручить Управляющему совместно с охраной выявить такие участки, связаться с собственниками, проинформировать их и привлечь к решению проблемы с возможным привлечением полиции.

Решение принято, голосовали «за»: единогласно

### 4) Инфраструктура:

4.2. Провести работы по рассадке клумбы на кругу и снять её верхний уровень, так как она мешает обзору водителям и безопасному движению. Засыпать бассейны в парке по технике «теплая грядка», перенести туда часть растений с клумбы.

Решение принято, голосовали «за»: единогласно

Председатель:

Заостровская М.Н.

Секретарь:

Лебедева А.А.

