

План

работы Правления ДНП «Никольские озера» на 2015-2016 годы

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответст.
1	<u>Газоснабжение</u>		
1.1	Проверить наличие и полноту юридических документов по передаче системы газоснабжения из ДНП «Полесье» в ДНП «Никольские озера».	до 1.09.2015	Храмов Иванова.
1.2	Проверить наличие необходимой разрешительной документации, позволяющей эксплуатировать систему газоснабжения на законных основаниях.	до 31.12.2015	Бутузов Ларионов Соловьев
1.3	Подготовить и утвердить регламент подключений, согласованный с эксплуатирующей организацией "Теплогазпроектсервис" и исключающий наличие котлованов на сетях газопровода среднего давления.		
1.4	Изучить условия работы подрядной организации, обслуживающей систему газоснабжения поселка, подготовить возможные предложения по оптимизации расходов по обслуживанию системы газоснабжения.		
1.5	Сформировать график планово-предупредительных осмотров и работ системы газоснабжения.		
1.6	Спланировать предполагаемые расходы на планово-предупредительные осмотры и работы.		
1.7	Подготовить предложения по контролю за распределением выделенного на ДНП природного газа в объеме 2850м3/час.		
2	<u>Водоснабжение</u>		
2.1	Проверить наличие и полноту юридических документов по передаче системы водоснабжения из ДНП «Полесье» в ДНП «Никольские озера».	до 1.09.2015	Храмов Иванова
2.2	Проверить наличие необходимой разрешительной документации, позволяющей эксплуатировать систему водоснабжения на законных основаниях.	до 31.12.2015	Бутузов Ларионов Соловьев
2.3	Подготовить примерный график оформления необходимой документации, позволяющей эксплуатировать систему водоснабжения на законных основаниях (получение долгосрочной лицензии).		
2.4	Изучить работу ВЗУ, определить перечень необходимых первоочередных работ по ВЗУ и их стоимость.	до 31.12.2015	Бутузов Ларионов Соловьев
2.5	Подготовить примерный график работ по модернизации ВЗУ, определить их стоимость и источник финансирования.		
2.6	Изучить необходимость монтажа системы водоподготовки в поселке и подготовить соответствующие предложения, включающие в себя стоимость оборудования и работ.		
2.7	Проверить герметичность колодцев и запорной арматуры системы водоснабжения, подготовить перечень необходимых работ по герметизации, сформировать примерную смету этих работ.	до 31.12.2015	Бутузов Ларионов Соловьев
2.8	Определить источник финансирования работ по герметизации колодцев и запорной арматуры, а также первоочередных работ по ВЗУ.		

		правлением	
2.9	Изучить организацию повседневного обслуживания системы водоснабжения, подготовить возможные предложения по ее улучшению.	до 31.12.2015	Бутузов Ларионов Соловьев
2.10	Сформировать график планово-предупредительных осмотров и работ системы водоснабжения, определить примерную стоимость этих работ.		
2.11	Определить источник финансирования планово-предупредительных осмотров и работ системы водоснабжения.	в 2-х нед. срок, после утв. сметы управлением	Гамов Терехина
2.12	Подготовить предложения по размеру тарифа и организации платежей за водоснабжение домовладений и юридических лиц, включая коттеджный поселок "Никольский берег".	до 1.10.2015	Гамов Терехина
3	<u>Канализация</u>		
3.1	Проверить наличие и полноту юридических документов по передаче системы водоотведения из ДНП «Полесье» в ДНП «Никольские озера».	до 1.09.2015	Храмов Иванова
3.2	Проверить наличие необходимой разрешительной документации, позволяющей эксплуатировать систему водоотведения на законных основаниях.	до 31.12.2015	Бутузов Ларионов Соловьев
3.3	Подготовить примерный график оформления необходимой документации, позволяющей эксплуатировать систему водоотведения на законных основаниях.		
3.4	Изучить работу очистных сооружений, определить перечень необходимых первоочередных работ и их примерную стоимость.		
3.5	Проверить герметичность канализационных колодцев, подготовить перечень необходимых работ по их герметизации, определить примерную стоимость этих работ.		
3.6	Определить источник финансирования работ по герметизации канализационных колодцев.	в 2-х недельный срок, после утв. сметы управлением	Гамов Терехина
3.7	Изучить организацию повседневного обслуживания системы водоотведения, подготовить возможные предложения по ее улучшению.	до 31.12.2015	Бутузов Ларионов Соловьев
3.8	Сформировать график планово-предупредительных осмотров и работ системы водоотведения и определить примерную стоимость этих работ.		
	Определить источник финансирования планово-предупредительных осмотров и работ.	в 2-х недельный срок, после утв. сметы управлением	Гамов •Терехина
3.9	Проверить охранную зону очистных сооружений на предмет ее соответствия законодательным актам.	до 1.09.2015	Соловьев Храмов Иванова
3.10	Подготовить предложения по размеру тарифа и организации платежей за канализацию домовладений с бассейнами.	до 1.06.2016	Гамов Терехина
4	<u>Электрические сети 0.4кВ</u>		
4.1	Проверить наличие и полноту юридических документов по передаче электрических сетей из ДНП «Полесье» в ДНП «Никольские озера».	до 1.09.2015	Храмов Иванова

4.2	Проверить наличие необходимой разрешительной документации, позволяющей эксплуатировать электросети на законных основаниях.	до 31.12.2015	Бутузов Ларионов Соловьев
4.3	Изучить техническое состояние электрических подстанций, электрощитов и сети наружного освещения, определить перечень необходимых работ по устранению выявленных недостатков. Подготовить примерные сметы работ по электрическим сетям.		
4.4	Определить источник финансирования работ по электрическим сетям.	в 2-х недельный срок, после утв. сметы правлением	Терехина Гамов
4.5	Проверить соответствие сети наружного освещения поселка требованиям руководящих документов с точки зрения безопасности.	до 1.04.2016	Бутузов Ларионов Соловьев
4.6	Изучить вопрос расходования электроэнергии для общественных нужд поселка и нецелевого расходования, подготовить предложения по сокращению этих расходов.	до 31.12.2015	
4.7	Сформировать график планово-предупредительных осмотров и работ электрической сети, определить примерную стоимость этих работ.		
4.8	Определить источник финансирования планово-предупредительных осмотров и работ электрической сети.	в 3-х нед. срок, после утв. сметы правлением	Терехина Гамов
4.9	Изучить организацию повседневного обслуживания электрических сетей, подготовить возможные предложения по ее улучшению.	до 31.12.2015	Бутузов Ларионов Соловьев
4.10	Организовать работу по получению ТУ на резервное подключение электроснабжение от подстанции Вороново.	до 31.12.2015	Бутузов Ларионов Соловьев
4.11	Организовать укладку силового кабеля электроснабжения в футляры под бетонными выездами с участков (особенно для тех, кто не закончил строительство).		
5	<u>Дороги</u>		
5.1	Проверить качество полотна дорог и укладки бордюров. Выявить имеющиеся недостатки. Определить причины этих недостатков (низкое качество работы подрядчика, деятельность Управляющей компании, деятельность жителей поселка).	до 1.09.2015	Столяров Шатерникова
5.2	Подготовить реестр выявленных недостатков и по каждому из них принять решение об устранении (за счет подрядчика, за счет Управляющей компании, за счет жильцов).		
5.3	С учетом выявленных недостатков, просчитать предполагаемы расходы на эти работы и подготовить предложения по созданию Дорожного фонда в ДНП.		Столяров Шатерникова
5.4	Определить источник финансирования работ по устранению каждого из выявленных недостатков.	в 2-х нед. срок, после утв. сметы правлением	Гамов Терехина
5.5	Изучить существующую практику уборки дорог и установить стоимость этих работ. Подготовить возможные предложения по корректировке этой практики и оптимизации расходов на уборку дорог.	до 1.09.2015	Столяров Шатерникова
5.6	Изучить существующую практику накопления и вывоза мусора в поселке, установить стоимость этих работ.		

	Подготовить возможные предложения по корректировке существующей практики в целях оптимизации расходов по данной статье.		
6	<u>Тротуары</u>		
6.1	Проверить качество тротуаров. Выявить имеющиеся недостатки. Определить причины этих недостатков.	до 1.09.2015	Столяров Шатерникова
6.2	Подготовить реестр выявленных недостатков и по каждому из них принять решение об устранении.		
6.3	Подготовить примерный график устранения выявленных недостатков и стоимость этих работ.		
6.4	Определить источник финансирования работ по устранению выявленных недостатков.	в 2-х нед. срок, после утв. сметы правлением	Гамов Терехина
7	<u>Земли общего пользования</u>		
7.1	Ознакомиться с планом размежевания земель общего пользования. Составить реестр земель общего пользования, которые переданы в ДНП «Никольские озера».	до 1.08.2015	Гамов Басюк
7.2	Проверить состояние земель общего пользования, переданных в ДНП «Никольские озера». Подготовить перечень работ, которые необходимо осуществить на этих землях.	до 1.09.2015	
7.3	Определить источник финансирования работ на землях общего пользования и силы, которыми эти работы могут быть выполнены.	до 1.10.2015	Гамов Терехина
7.4	Проверить наличие и полноту юридических документов по передаче земель общего пользования, включая дороги, из ДНП «Полесье» в ДНП «Никольские озера».	до 1.09.2015	Храмов Иванова
8	<u>Финансовые вопросы</u>		
8.1	Изучить структуру ежемесячных расходов на обслуживание поселка с учетом действующих договоров с подрядными организациями. Подготовить предложения по оптимизации этих расходов.	до 1.08.2015	Гамов Терехина
8.2	Подготовить предложения, направленные на повышение собираемости ежемесячных платежей жителей поселка.	до 1.07.2015	Шатерникова
8.3	Наладить постоянный контроль за исполнением приходно-расходной сметы ДНП «Никольские озера».	Весь период	Терехина
9	<u>Организационные мероприятия</u>		
9.1	Продолжить работу по привлечению в члены ДНП собственников, не являющихся членами Партнерства.	Весь период	Правление
9.2	Подготовить предложения по созданию административно-хозяйственной зоны Партнерства.	до 1.08.2015	Гамов
9.3	Подготовить предложения по работе с должниками в поселке, предусмотрев досудебные мероприятия и взыскание долгов через суд.	до 25.06.2015	•Шатерникова
9.4	Создать комиссию, силами которой провести мониторинг целевого использования земельных участков поселка и дать предложения по устранению нарушений земельного законодательства.	до 1.09.1015	Гамов Басюк

9.5	С целью формирования института уполномоченных лиц: -сформировать группы членов ДНП по 10 человек каждая (Аксютина); -закрепить каждую из групп за членами Правления (Гамов); -членам правления провести индивидуальные собеседования с каждым членом ДНП по вопросу формирования института уполномоченных. -членам правления организовать сбор групп и выборы уполномоченного от каждой группы	до 1.10.2015	Храмов Гамов Аксютина Правление
9.6	Провести индивидуальные собеседования с жителями поселка и другие организационные мероприятия по переводу индивидуальных платежей за электроэнергию в Мосэнергосбыт.	до 1.07.2015	Шатерникова
9.7	Изучить организацию охраны поселка и подготовить предложения по оптимизации расходов по данной статье.	до 25.09.2015	Басюк
9.8	Наладить контроль выполнения Правил проживания и строительства в поселке.	до 25.09.2015	
9.9	На основе предложений Правления и членов ДНП подготовить перспективный План обустройства и развития поселка.	до 15.2.2016	Басюк Шатерникова
9.10	Подготовить необходимый пакет документов, регламентирующих жизнедеятельность поселка, работу Правления, общественных комиссий по направлениям работы. Утвердить эти документы установленным порядком и довести их положения до жителей поселка.	до 1.10.2015	Гамов Басюк Иванова Храмов
9.11	Создать тендерную комиссию в ДНП.	до 1.08.2015	Иванова Храмов
9.12	В соответствии с законодательными актами РФ спланировать и осуществить мероприятия по организации противопожарной и экологической безопасности поселка.	до 1.10.2015	Гамов
9.13	Совместно с Ревизионной комиссией подготовить перечень активов ДНП «Никольские озера» и наладить эффективный контроль за ними.	до 1.10.2015	Терехина
9.14	Подготовить предложения по своевременному и полному информированию жителей поселка о текущих событиях, оптимизировать структуру сайта Партнерства и организовать его устойчивое функционирование.	до 1.08.2015	Шатерникова
9.15	Подготовить и рассмотреть на Правлении партнерства мероприятия общепоселкового характера, а также предложения по развитию услуг в поселке.		

Председатель Правления



С.Гамов